



AÇÃO DE CAPACITAÇÃO – FECAM/RN

CURSO: LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

TEORIA E ASPECTOS PRÁTICOS RELEVANTES DA LEI Nº 14.133/2021

DATA e HORA: dias 09 e 10 de junho de 2022, das 8h às 17h.

LOCAL: auditório da FECAM/RN.

VAGAS DISPONÍVEIS: 40 (quarenta).

Ementa:

Formação basilar e objetiva na capacitação e atualização de Agentes Públicos, proporcionando a estes profissionais a possibilidade de exploração dos conceitos legais estabelecidos para as Licitações e os Contratos Administrativos, à luz da Lei nº 14.133/2021, com exposição de situações práticas e cotidianas inerentes ao tema. O curso disponibiliza o conhecimento atualizado necessário para melhorar o desempenho dos agentes públicos que atuam nos procedimentos de contratação, através da apresentação do arcabouço teórico e prático a respeito do assunto em pauta.

Objetivo:

O Curso tem por objetivo difundir conhecimentos atualizados teóricos e práticos acerca das Licitações e dos Contratos Administrativos, buscando, à luz da doutrina, jurisprudência e legislação atualmente aplicáveis ao tema, promover a capacitação, a atualização e o aperfeiçoamento dos participantes.

Metodologia:

O Curso será realizado por meio de aula presencial, expositiva e dialogada, desenvolvida a partir da legislação, doutrina e jurisprudência atinentes ao tema, com estímulo a uma efetiva participação dos alunos nas discussões acerca dos vários tópicos a serem abordados, notadamente com relação a situações verificadas no cotidiano da Administração Pública.



Conteúdo Programático:

Módulo I – Licitações Públicas sob a ótica da Nova Lei:

- Conceitos, aplicabilidade, obrigação de licitar e legislação de referência;
- Princípios e Objetivos da licitação;
- Modalidades e tipos de licitação;
- Planejamento da Contratação: Estudos Técnicos Preliminares, Termo de Referência e Plano Anual de Contratação;
- O edital de licitação;
- Competência, atribuições e responsabilidades dos agentes públicos;
- Parecer Jurídico – aspectos relevantes e responsabilidade do parecerista;
- Métodos de elaboração do “orçamento estimativo”;
- Preço de referência: preço máximo, sobrepreço, superfaturamento e preço inexecutável;
- A adjudicação do objeto e a homologação do certame;
- Pregão Eletrônico e Presencial: aspectos relevantes;
- Sistema de Registro de Preços na Lei nº 14.133/2021;
- Contratação direta: dispensa e inexigibilidade de licitação: apontamentos e aspectos práticos;

Módulo II – Contratos Administrativos e a Lei nº 14.133/2021:

- Conceito, legislação aplicável, características e principais tipos;
- Formalização: termo de contrato e documentos que o substituem;
- Publicidade dos contratos;
- Prazos de duração dos contratos;
- Alterações contratuais;
- Execução do contrato;
- Inexecução e rescisão contratual;
- Gestão e Fiscalização: apontamentos relevantes;
- Atualização Jurisprudencial acerca de licitação pública e contratos administrativos, com o estudo de casos reais recentemente apreciados por Tribunais Superiores.

**Público-alvo:**

Agentes atuantes na Administração Pública, tais como: gestores e fiscais de contratos administrativos, ordenadores de despesas, demais gestores públicos, assessores jurídicos, contadores, responsáveis pela execução orçamentária e financeira da despesa pública, controladores e demais técnicos que atuam em unidades de controle interno, presidentes e membros de comissões de licitação, pregoeiros e membros de equipe de apoio do pregão e outros servidores ou empregados públicos que, direta ou indiretamente, exerçam atribuições relacionadas ao objeto deste curso (contratos administrativos), assim como quaisquer interessados na obtenção de conhecimentos acerca da matéria.

Carga horária:

16 (dezesesseis) horas/aula.

Material didático e certificação:

Será disponibilizado aos participantes da ação de capacitação: pasta, apostila, crachá, bloco de notas e caneta.

Será fornecido certificado para todos que concluírem com aproveitamento o mínimo de 75% da carga horária do curso.

Curriculum vitae resumido do instrutor:**Conferencista: Prof. Fernando Antônio Teixeira Leão:**

Especialista em Direito Administrativo e Contratos; Especialista em Gestão Pública; Professor de Pós Graduação e de Cursos de Capacitação da Escola da Assembleia Legislativa do RN em matérias de Direito Administrativo e Gestão de Compras Públicas; Professor da Escola de Contas do Tribunal de Contas do Estado do RN (TCE/RN) e da Escola de Magistratura do TJ/RN (ESMARN/RN) em matérias de Direito Administrativo; Servidor Público efetivo do Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Norte, onde atualmente desempenha as funções de Pregoeiro, Presidente da Comissão Permanente de Licitação e Coordenador de Compras.



Procedimento de Inscrição:

O período de Inscrição será de **13 de maio a 03 de junho de 2022.**

Os interessados deverão realizar a pré-inscrição e o download da documentação do IEGESP no site da FECAM.

A confirmação da Inscrição somente ocorrerá com o envio do comprovante de pagamento ou da nota de empenho para o email iegesp@iegesp.com.br **até o dia 03 de junho de 2022.**

Os interessados serão informados por email quando a inscrição estiver confirmada.

Somente será admitida a participação de interessados cujas inscrições forem confirmadas até a data limite estabelecida (03/06/2022).

Valor do investimento:

- Filiados **FECAM/RN**: R\$ 577,00 (quinhentos e setenta e sete reais) por inscrição.
- Demais interessados: R\$ 890,00 (oitocentos e noventa reais) por inscrição.

Dados Bancários IEGESP para pagamento:

Banco do Brasil
Cnpj - 131108640001-08

Agência - 3293-x
Cc - 42565-6

Chave PIX (CNPJ) 131108640001-08